

株式会社UMKエージェンシー 撮影スタジオ利用 必ずお読みください

【注意事項】

- ◆基本的に箱貸しのみとなり、撮影・照明機材や大小道具等のレンタルは行っておりません。必要物品は各自でお持込みいただくか、各種レンタル会社様に直接お問い合わせいただき、ご手配ください。
- ◆お申込み後、撮影の3日前(土日祝除く)までに必ず事前ロケハン・現場確認をお願いいたします。
- ◆スタジオ内で機材を多数ご使用される際は、お申込者様にて「電源車」をご手配ください。
- ◆スタジオ専任スタッフは常駐しておりません。ボタンなどスタジオ備え付け機材の操作や、お持込の機材類・貴重品類の取り扱いなど、入室後はすべてお申込みされた会社様にて管理いただきますようお願い申し上げます。スタジオ使用中または搬入・搬出中の事故や事件、盗難・紛失などの責任は、弊社では一切負いません。予めご理解のほどお願い申し上げます。
- ◆ご使用される際は「スタジオ利用申込書」を事前にご提出いただきます。まずはお電話にてお問い合わせください。
- ◆お申込書に記載された会社様以外でスタジオに出入りされる業者様がある場合は、事前に必ず、社名・スタッフ数などをお知らせください。※電源車を直接ご手配される場合も事前に必ずお知らせください。

【使用目的について】

当スタジオは、広告・イベント・雑誌・各種番組等の写真・動画撮影用スペースとなります。その他の目的での使用はご遠慮ください。

申請内容と異なった目的で使用されていた場合は、撮影当日や撮影中であっても使用許可を取り下げ、直ちに退出いただきます。その場合でも、スタジオ利用料は予定額を満額お支払い頂くものとし、事前にお支払い完了されている場合は残り時間分の利用料のお戻しはできません。

【ご予約について】

- ◆はじめに、弊社のスタジオ担当窓口にお電話でご連絡ください。その上で、利用日程・時間が決まり次第、弊社指定の「スタジオ利用申請書」をご提出ください。
- ◆申請書に記載された予約時間より当日の到着時間が遅れた場合でも、事前予約時間分の料金が発生します。

◆使用時間は、搬入から搬出撤収までを含みます。入室可能時間は、ご予約時間の10分前からとなります。搬出後の弊社スタッフによるスタジオ確認もご利用時間内となりますので予めご了承ください。

◆搬出も含め、予約時間内に利用が終わらない場合は、延長料金が発生します。

◆レンタル時間の延長はお断りさせて頂く場合もございますので予めご了承ください。延長にあたっては、弊社指定のレンタル料金が1時間単位で発生致します。

◆スタジオ利用料のお支払いは、利用日の3日前までに完了いただきますようお願いいたします。

◆日程変更・キャンセルの場合、利用予定日の4日前からキャンセル料金が発生します。但し、弊社側の都合や弊社判断による変更についてはこの限りではありません。

◆予約時間に遅れる場合は必ずご連絡ください。特別な理由なく無断で15分以上の遅れがある場合、当日でも利用をお断りする場合がございます。また、それ以降のご利用予約もお受けいたしかねます。

【スタジオ利用にあたって】

◆ご利用の前に、ご担当者様の身分証明書のご呈示をお願いします。身分証がない方へのお貸出しはできません。

◆スタジオが入っているビルは共用スペースが多くございます。近隣の迷惑にならないよう、ロビー周辺や駐車場、喫煙スペースなどスタジオ以外の場所で大きな声を出したり騒音を立てないようにしてください。

◆壁・床・天井及びスタジオ部分に糊が残るテープ類、釘、ピンなどの使用は禁止です。ご利用により修繕の必要がある場合は修繕費を頂くことがあります。

◆動物、火や水、砂、煙、血のりなどの使用は禁止させていただきます。

◆スタジオ及び建物内は全て禁煙です。臭いが出る飲食物(カップ麺・カレー等)、飲酒、無許可での調理は禁止です。

◆事故防止の為、酒気帯びでのご利用はお断りしております。

◆ゴミは全てお持ち帰りください。

◆大きな音が出る楽器の演奏は禁止です。オーディオ機器の使用は常識の範囲内をお願いします。大声を出すのも禁止です。

- ◆占有できるのはスタジオ内のみです。ビル共有部分での撮影、共有部分に荷物を置く・待機するなどの占有行為、携帯電話の使用・大声を出す等の迷惑行為を禁止します。苦情があった場合やこちらで迷惑行為と判断した場合は、スタジオ利用許可を中止し直ちに退出して頂きます。
- ◆違法行為があった場合はいかなる事情でも通報いたします。
- ◆安全確保の為、スタジオご使用中にスタッフが出入りする場合がございます。
- ◆ビルには他社様も入居していますので、ご利用時は騒音防止の為スタジオの扉は必ず閉めてください。
- ◆撮影終了後は、お客様にて動かされた機材は貸出時と同じ状態に戻してください。
- ◆退出前に清掃をお願いします。

【設備・部品について】

- ◆無料機材・有料機材に関わらず、スタジオやビル共有部分の物品を破損した場合は実費請求となります。
- ◆バック紙ご利用後に次回使用できないような過度な汚れ、破損が認められた場合は、補修費・買い替え費を請求させて頂きます。

【その他のご注意点】

- ◆お忘れ物があった場合は1週間保管いたします。それまでにご連絡が無い場合は処分させて頂きます。
- ◆当施設をご利用時の火災、盗難、事故、ケガなどに対して、当スタジオは一切の責任を負いません。当スタジオ借り主契約者は、当スタジオ利用に伴う利用者全ての責務を負うものとします。注意喚起や安全管理を徹底して下さい。
- ◆上記の注意事項が守られない場合、やむなく撮影を中止して頂く場合がございますのでご協力をお願い致します。その場合一切の返金及びお客様の損害に対する補償は致しかねます。
- ◆天候、災害、停電、通信設備の不調、その他不測の事態によりサービス提供が困難と判断した場合、ご予約を解除させて頂く場合がございます。上記サービスの停止に関連してお客様及び第三者に生じた損害についていかなる責任も負いかねますのでご了承下さい。
- ◆当契約書に起因する紛争に関する第一審の専属的な所轄裁判所は、宮崎地方裁判所とします。